
*WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM
DORADZTWA ZAWODOWEGO
w Szkole Podstawowej Specjalnej
nr 213 im. Ireny Sendlerowej
w Warszawie*

PROGRAM
DORADZTWA
ZAWODOWEGO
W SZKOLE PODSTAWOWEJ
SPECJALNEJ NR 213
DLA UCZNIÓW KLAS Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ
INTELEKTUALNĄ W STOPNIU LEKKIM

opracowanie:
Maria- Lubowidzka- Dąbrowska
doradca zawodowy w Szkole Podstawowej Specjalnej nr 213

rok szkolny 2025/2026

ZAŁOŻENIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO

Wybór ścieżki edukacyjno-zawodowej nie jest jednorazowym wydarzeniem, a procesem, którego dokonuje się przez całe życie.

Preferencje zawodowe i zainteresowania wywodzą się z doświadczeń dzieciństwa i rozwijają się wraz z upływem czasu.

Na wybór zawodu wpływają przede wszystkim wartości, zainteresowania, mocne strony, czynniki emocjonalne, rodzaj i poziom wykształcenia oraz środowisko danej osoby.

WSDZ obejmuje pracę indywidualną i grupową z uczniami, rodzicami, nauczycielami. WSDZ ma charakter działań planowanych.

Wspieranie uczniów w wyborze dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej: wyboru szkoły ponadpodstawowej, planowania kariery edukacyjno-zawodowej oraz udzielanie wszelkich informacji na ten temat.

Wspieranie nauczycieli w planowaniu i realizacji WSDZ oraz w planowaniu lekcji przedmiotowych i zajęć związanych z wyborem ścieżki edukacyjno-zawodowej przez uczniów.

Wspieranie rodziców podczas wyboru przez ich dziecko ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej.

CELE GŁÓWNE WSDZ

- Kształtowanie pozytywnych postaw wobec pracy i edukacji.
- Przygotowanie uczniów do wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej.
- Rozpoznawanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień.
- Określenie własnych predyspozycji, cech osobowości, temperamentu, mocnych stron i umiejętności.
- Przygotowanie uczniów do podejmowania samodzielnych i trafnych wyborów edukacyjno-zawodowych.
- Uświadomienie rodzicom, jak wielkie znaczenie odgrywają w procesie przygotowania dziecka do wyboru jego przyszłej ścieżki edukacyjno-zawodowej.
- Przekazanie informacji rodzicom na temat dziecka w kwestii jego predyspozycji zawodowych, osobowościowych i edukacyjnych.

CELE SZCZEGÓŁOWE

Uczeń:

Poznaje siebie.

Nazywa swoje umiejętności, zainteresowania, talenty, mocne strony.

Planuje, zarządza swoim czasem i stawia cele.

Posiada informacje o zawodach i czym jest rynek pracy.

Nauczyciele:

Potrafią zauważać potrzeby i zasoby uczniów.

Wspierają rodziców i uczniów w procesie wyboru przez dziecko przyszłej ścieżki edukacyjno-zawodowej.

Rozwijają i wspierają talenty i zainteresowania uczniów.

Rodzice:

Znają ofertę edukacyjną szkolnictwa ponadpodstawowego/ ponad gimnazjalnego.

Wspierają dzieci w wyborze przyszłej ścieżki edukacyjno-zawodowej.

Posiadają informacje o możliwościach dziecka.

ADRESACI WSDZ

Uczniowie

Nauczyciele

Rodzice

Instytucje wspierające WSDZ

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

Dyrektor

Doradca zawodowy/koordynator

Wychowawcy

Pozostali nauczyciele przedmiotowi

METODY I FORMY REALIZACJI

Praca grupowa;

Konsultacje indywidualne;

Dyskusje;

Burza mózgów;

Warsztaty;
Pogadanki;
Prezentacje multimedialne;
Filmy;
Testy;
Kwestionariusze;
Wycieczki zawodoznawcze i tematyczne;

WSPÓŁPRACA ZE ŚRODOWISKIEM I INSTYTUCJAMI

Poradnie Psychologiczno– Pedagogiczne na terenie Warszawy.
Szkoly branżowe I stopnia (specjalne).
Lokalni przedsiębiorcy.

PROGRAM REALIZACJI WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO NA ROK SZKOLNY 2024/25

I. Cele ogólne:

- Przygotowanie uczniów do podjęcia trafnej decyzji dotyczącej wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej.
- Wspieranie uczniów w wyborze dalszego kształcenia: wybór szkoły ponadpodstawowej, zawodu i planowania kariery edukacyjno-zawodowej.
- Udzielanie informacji na temat dostępnych ścieżek edukacyjno-zawodowych.
- Prowadzenie warsztatów doradztwa zawodowego.
- Prowadzenie spotkań indywidualnych dla rodziców dotyczących zagadnienia, jak rozmawiać z dzieckiem o jego przyszłości edukacyjno-zawodowej.
- Informowanie rodziców o ofertach szkół ponadpodstawowych a także o możliwościach i predyspozycjach dziecka.

II. Cele szczegółowe:

Uczeń powinien:

- poznać i umieć nazwać swoje mocne strony, zainteresowania, umiejętności, zdolności i predyspozycje zawodowe.
- posiadać wiedzę na temat różnych zawodów, szczególnie tych oferowanych przez kształcenie specjalne.
- wiedzieć, co to jest rynek pracy i jak świadomie zaplanować swoją ścieżkę edukacyjno-zawodową.
- znać zasady i zalety pracy zespołowej.

Nauczyciele:

- dbają o rozwój mocnych stron, talentów, zainteresowań, zdolności oraz predyspozycji swoich uczniów.
- są wsparciem dla rodziców w procesie doradczym (wychowawca klasy).

Rodzice:

- mają możliwość poznania mocnych stron swojego dziecka.
- są poinformowani, gdzie można szukać pomocy dla swoich dzieci.
- mają możliwość otrzymania oferty edukacyjnej szkolnictwa ponadpodstawowego oraz mogą aktywnie uczestniczyć w poznawaniu szkół branżowych I stopnia/ przysposabiających do pracy np. poprzez udział w wycieczkach i warsztatach.

Klasy I – VI : orientacja zawodowa mająca na celu zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami, kształtowanie pozytywnych postaw wobec pracy i edukacji oraz pobudzanie, rozpoznawanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień.

Zajęcia z orientacji zawodowej w kl. I- III odbywać się będą w ramach bieżącej pracy w trakcie zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego.

KLASA I-III

Treści programowe	Tematyka działań	Cel ogólny	Metody i formy realizacji	Adresaci działania	Termin realizacji
Poznanie siebie	Moje zainteresowania	- określenie własnych zainteresowań; - określenie sposobu rozwoju wł. zainteresowań; -umiejętne prezentowanie zainteresowań na forum grupy; - określenie zainteresowań innych osób;	pogadanka warsztaty praca grupowa	uczniowie	kl. 1-3
Świat zawodów i rynek pracy	Poznajemy zawody	- znajomość nazw oraz specyfiki zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym	warsztaty	uczniowie	kl. 1-3

		otoczeniu;			
	Dlaczego ludzie pracują?	- omówienie znaczenia pracy w życiu człowieka; - omówienie wpływu różnych zawodów na kształt otoczenia w którym funkcjonujemy (np. sprzedawca, piekarz)	pogadanka	uczniowie	kl. 1-3
	Narzędzia w pracy	- określenie narzędzi charakterystycznych w danym zawodzie;	warsztat prezentacja	uczniowie	kl. 1-3
Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie	Dlaczego warto się uczyć?	- motywacja ucznia do nauki; - rozwijanie własnych zainteresowań;	pogadanka	uczniowie	kl. 1-3
Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych	Kim chciałbym zostać.	- określenie wymarzonego zawodu oraz próba określenia drogi do jego realizacji;	warsztat, pogadanka	uczniowie	kl. 1-3

KLASA IV-VI

Treści programowe	Tematyka działań	Cel ogólny	Metody i formy realizacji	Adresaci działania	Termin realizacji
Poznanie własnych zasobów	Moje zainteresowania, uzdolnienia i kompetencje.	- określenie własnych zainteresowań; - świadomość mocnych stron oraz wykorzystania ich w różnych dziedzinach życia; - prezentacja własnych zainteresowań na forum grupy;	warsztaty	uczniowie	kl. 4
	Radzenie sobie w sytuacjach trudnych/ nowych	- ćwiczenie umiejętności pracy w grupie; - ćwiczenie tolerancji wobec zachowań rówieśników;	warsztaty	uczniowie	kl. 4
Świat zawodów i rynek pracy	Różne grupy zawodów	- określenie wybranych zawodów oraz ich specyfiki;	pogadanka warsztat prezentacja	uczniowie	kl. 5
	Narzędzia w pracy	określenie narzędzi i	Prezentacja	uczniowie	kl. 5

		charakterystycznych w danym zawodzie oraz ich wykorzystanie;	warsztat		
	Praca w życiu człowieka	- określenie czym jest praca; - określenie wpływu zatrudnienia na życie człowieka; - określenie roli pieniądza we współczesnym świecie;	warsztat prezentacja	uczniowie	kl. 5
Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie	Zdobywanie wiedzy	- określenie i wykorzystanie różnych sposobów i źródeł zdobywania wiedzy;	warsztat	uczniowie	kl. 6
Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych	Mój plan – moja przyszłość	- określenie planów na przyszłość; - określenie czynności niezbędnych do osiągnięcia zamierzonego celu;	warsztat	uczniowie	kl. 6

KLASA VII i VIII : zakres doradztwa zawodowego mający na celu wspieranie uczniów w procesie przygotowania ich do świadomego i samodzielnego wyboru kolejnego etapu kształcenia i zawodu z uwzględnieniem ich zainteresowań, uzdolnień i predyspozycji zawodowych oraz informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy.

Klasa VII- VIII

Treści programowe	Tematyka działań	Cel ogólny	Metody i formy realizacji	Adresaci działania	Termin realizacji
Poznanie własnych zasobów	Zawód a stan zdrowia	- znajomość przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia pracy w określonym zawodzie;	Mini wykład pogadanka	uczniowie	kl. 7
	Ocena mocnych i słabych stron	- samopoznanie; - ocena własnych możliwości; - określenie zasad pracy nad stronami słabymi;	kwestionariusze warsztaty	uczniowie	kl. 7

	Moje zasoby	- określenie wpływu zdolności, umiejętności oraz zainteresowań na wybór zawodu; - rozwijanie samoświadomości; - poznawanie cech własnego charakteru; - umiejętność dokonania autoprezentacji;	warsztaty	uczniowie	kl. 7
Świat zawodów i rynek pracy	Wybór zawodu	- określenie charakterystyki wybranych zawodów; - określenie ścieżki edukacyjnej w celu ukończenia danego kierunku; - poznanie przedstawicieli	warsztaty wycieczki	uczniowie	kl. 8

		wybranych zawodów;			
	Dlaczego warto pracować	- uzasadnienie znaczenia pracy w życiu człowieka	pogadanka	uczniowie	kl. 7-8
Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie	Poznajemy szkoły ponadpodstawowe	- analiza ofert szkół ponadpodstawowych (korzystanie z dostępnych źródeł informacji); - zapoznanie z zasadami rekrutacji do szkół branżowych I stopnia; - wizyty w szkołach branżowych I stopnia (specjalnych);	prezentacja mini wykład wycieczki	uczniowie rodzice	kl. 8
	Warunki trafnego wyboru zawodu	- poznanie uwarunkowań psychofizycznych i zdrowotnych ważnych przy	warsztaty spotkania indywidualne – testy predyspozycji zawodowych	uczniowie	kl. 8

		wyborze zawodu; - określenie predyspozycji zawodowych;			
	Kształcenie ustawiczne	- drogi kształcenia w przypadku konieczności zmiany zawodu; - poznanie oferty kursów zawodowych;	- warsztaty - poszukiwanie w Internecie	uczniowie	kl. 8
Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno – zawodowych	Moje cele i plany	- określenie celów bliskich i odległych; - planowanie aktywności niezbędnych w celu realizacji zamierzonych celów;		uczniowie	kl. 8

PROGRAM

DORADZTWA ZAWODOWEGO

W SZKOLE PODSTAWOWEJ SPECJALNEJ NR 213

DLA UCZNIÓW Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ INTELEKTUALNĄ W STOPNIU

UMIARKOWANYM

opracowanie:
Paulina Boczkowska

rok szkolny 2025/2026

WSTĘP

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. Z 2018 r. Poz. 1675)
- Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r.

Program z doradztwa zawodowego skierowany jest do uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym uczęszczających do Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 213. Zawiera cele programu, zadania realizowane przez doradcę, treści nauczania przekazywane uczniom w formie zajęć warsztatowych podzielonych na bloki tematyczne: samoobsługa, umiejętności i nawyki życia codziennego, komunikacja, techniki szkolne, kontakty społeczne i interpersonalne, zaradność życiowa, organizacja i środowisko pracy, prace porządkowe, czas wolny. Działania praktyczne – prace użyteczne na rzecz szkoły, wykonywane z uczniami według opracowanego harmonogramu na rok szkolny 2025/2026.

CELE

Celem programu jest redukcja, kompensowanie i łagodzenie zaburzonych funkcji uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym tak, aby zoptymalizować indywidualnie szanse każdego z nich na osiągnięcie autonomii, samodzielności i poczucia sprawczości w dorosłym życiu.

Usprawnianie i motywowanie do aktywności w codziennych czynnościach spowoduje osiągnięcie samodzielności w zaspakajaniu potrzeb życiowych tym samym wzmocni dalszy rozwój ucznia. Pomoże w kształtowaniu jego osobowości w sferze kluczowych kompetencji oraz minimalizowaniu deficytów rozwojowych.

Cele ogólne:

1. Stworzenie możliwości rozwoju kompetencji kluczowych poprzez zajęcia grupowe, spotkania indywidualne, zajęcia praktyczne;
2. Wspomaganie wszechstronnego i harmonijnego rozwoju ucznia na miarę jego indywidualnych możliwości oraz predyspozycji psychofizycznych
3. Kompensowanie deficytów rozwojowych, korygowanie zaburzonych funkcji;
4. Oddziaływanie psychoedukacyjne wpływające na rozwój ucznia;

Cele szczegółowe:

1. Rozwijanie samodzielności, zaradności, wspomaganie autonomii i niezależności życiowej uczniów;
2. przygotowanie do wykonywania (indywidualnie i zespołowo) różnych prac, mających na celu zaspokajanie potrzeb własnych i otoczenia;
3. kształtowanie kompetencji społeczno-zawodowych istotnych z punktu widzenia samodzielności w dorosłym życiu;
4. określanie mocnych i słabych stron ucznia, zainteresowań, predyspozycji zawodowych;
5. kształtowanie kluczowych kompetencji zawodowych ucznia;
6. kształtowanie prawidłowej postawy uczniów wobec pracy, w aspekcie motywacji, kompetencji i zaangażowania w pracę;
7. rozwijanie kreatywności uczniów oraz ich uzdolnień i zainteresowań;
8. kształtowanie umiejętności organizowania bezpiecznego wypoczynku i czasu wolnego przez podejmowanie różnych aktywności;
9. zwiększenie zakresu możliwości przygotowania ucznia do podejmowania decyzji w zakresie wyboru celowej aktywności po zakończeniu, w zależności od indywidualnych predyspozycji, możliwości i ograniczeń;
10. wyposażenie ucznia w takie umiejętności i wiadomości, które pozwolą mu na korzystanie – na miarę indywidualnych możliwości – z jego wolności i praw człowieka.

Osiągnięcie wyżej wymienionych celów będzie możliwe dzięki zaangażowaniu i współpracy doradcy zawodowego z wychowawcami uczniów, nauczycielami prowadzącymi zajęcia z zakresu funkcjonowania osobistego i społecznego, zajęcia rozwijające kreatywność i komunikację, wychowanie fizyczne, oraz specjalistami w całym procesie edukacji uczniów niepełnosprawnych intelektualnie.

Zadania realizowane przez doradcę zawodowego:

1. Systematyczne diagnozowanie kluczowych kompetencji poszczególnych uczniów na oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej.
2. Zapewnienie uczniom dostępu do informacji zawodowej.
3. Pomoc w zidentyfikowaniu zainteresowań związanych z pracą oraz w podejmowaniu decyzji związanych z preferencjami i predyspozycjami ucznia.
4. Pomoc w wyborze odpowiedniej pracy oraz w rozwinięciu odpowiednich zdolności i umiejętności do wykonywania tej pracy.
5. Tworzenie warunków do zapoznania się z różnymi dostępnymi dla poszczególnych uczniów rodzajami stanowisk pracy, z różnymi czynnościami wykonywanymi na potencjalnym stanowisku pracy.

6. Nawiązywanie kontaktu z lokalnymi ośrodkami wsparcia i organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym z niepełnosprawnością intelektualną oraz instytucjami promującymi aktywizację społeczną i zawodową tych osób.
7. Prowadzenie zajęć z uczniami szkoły podstawowej.
8. Systematyczne motywowanie uczniów do podejmowania aktywności związanej z wykonywaniem konkretnej pracy.
9. Koordynowanie działalności informacyjno-doradczej prowadzonej przez szkołę.
10. Współpraca z innymi nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego (prace użyteczne na rzecz szkoły, realizacja zadań zawartych w Wewnątrzszkolnym Programie Doradztwa Zawodowego)
10. Organizacja wyjść uczniów i ich rodziców do szkół przysposabiających do pracy.
11. Organizowanie informacyjnych spotkań dla rodziców.

TREŚCI NAUCZANIA

Doradca zawodowy prowadzi zajęcia z uczniami w formie **warsztatów**, na których realizowane będą następujące zagadnienia:

1. Integracja grupy.
2. Samoobsługa.
3. Zaradność życiowa.
4. Umiejętności i nawyki życia codziennego.
5. Dbanie o wygląd zewnętrzny i higienę osobistą.
6. Samoocena. Czy lubię siebie? Bilans mocnych i słabych stron.
7. Odkrywanie własnych umiejętności i możliwości.
8. Współpraca w grupie.
9. Jak radzić sobie z emocjami? Rozpoznawanie i nazywanie emocji.
10. Jak radzić sobie w trudnych sytuacjach?
11. Radzenie sobie ze stresem.
12. Stawianie i przestrzeganie granic.
13. Asertywność.
14. Organizacja i środowisko pracy
15. Umiejętność pracy zgodnie z instrukcją.
16. Dbanie o porządek.
17. Normy społeczne
18. Znajomość zasad.

19. Umiejętność planowania.

20. Czas wolny

Doradca zawodowy na zajęciach z uczniami realizuje treści programowe i zadania ujęte w Wewnątrzszkolnym Programie Doradztwa Zawodowego. Doradca zawodowy wykonuje z uczniami prace użyteczne na rzecz szkoły. Stanowiska pracy są indywidualnie dostosowywane, modyfikowane do uczniów:

- niszczenie dokumentów (współpraca z sekretariatem szkoły i gabinetami specjalistów)
- kserowanie, cięcie trymerem (druków informacyjnych związanych z organizacją roku szkolnego, imprezami, spotkaniami i warsztatami dla rodziców)
- prace pielęgnacji roślin w ogródku przyszkolnym i terenie wokół szkoły
- zakupy wg potrzeb

PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW

1. Warunki realizacji programu:

-realizacja programu odbywa się poprzez scenki sytuacyjne, pogadanki, rozmowy kierowane, oglądanie filmów, obserwację różnych aktywności dorosłych, wypełnianie przygotowanych kart pracy, prace praktyczną, zajęcia warsztatowe

2. Metody pracy:

- pogadanka
- obserwacja
- pokaz
- ćwiczenia praktyczne

3. Środki dydaktyczne:

- niszczarka do dokumentów
- narzędzia do pielęgnacji roślin
- kserokopiarka, trymer

4. **Formy pracy:**

- grupowa
- indywidualizowana

5. **Współpraca z rodzicami:**

- zapoznanie rodziców z rodzajem prac użytecznych wykonywanych w szkole przez uczniów danej klasy
- ustalenie z rodzicami zakresu domowych obowiązków, egzekwowanie ich wykonywania w domu
- organizowanie spotkań informacyjnych;
- konsultacje informacyjno – doradcze dla rodziców

PRZEWIDYWANE OSIĄGNIĘCIA UCZNIÓW

Dzięki działaniom, podejmowanym przez doradcę zawodowego przy wsparciu nauczycieli, dostosowanym do indywidualnych psychofizycznych możliwości ucznia nabyte on nowe kompetencje i nowe umiejętności, będzie potrafił:

- przedstawić się innym,
- współdziałać z innymi,
- mówić o sobie,
- dbać o wygląd zewnętrzny, higienę osobistą,
- określić swoje słabe i mocne strony,
- rozpoznawać i nazywać swoje emocje,
- rozpoznawać i nazywać emocje innych osób,
- kontrolować emocje,
- radzić sobie z emocjami,
- odróżniać akceptowane i nieakceptowane społecznie sposoby wyrażania emocji,
- rozpoznawać sytuacje stresowe i radzić sobie z nimi,
- określać własne granice,
- zachowywać się asertywnie na miarę swoich możliwości,
- postępować zgodnie z instrukcją i innymi procedurami,
- zadbać o porządek,

- zachować się zgodnie z zasadami,
- planować,
- współpracować z innymi w grupie,
- być odpowiedzialnym za wykonane zadanie,
- utrwaląc nabyte umiejętności wykonując je w domu,
- poprosić o pomoc- powtórzenie instrukcji przez nauczyciela,

SPOSÓB EWALUACJI PROGRAMU

1. Ankieta skierowana do nauczycieli oraz rodziców.
2. Wywiad z uczniami.
3. Ocena zaangażowania ucznia w praktyczne działanie – analiza dokumentów.
4. Karta ewaluacji programu własnego.

HARMONOGRAM PRACY:

	TEMAT ZAJĘĆ	ZAKRES DZIAŁAŃ
WRZESIEŃ	JA I OTOCZENIE	-Diagnoza kompetencji uczniów; -Integracja grupy; -Moje emocje: nazywanie, rozpoznawanie u siebie, rozpoznawanie u innych, radzenie sobie z emocjami; -Nauka przedstawiania się: moje dane osobowe;
PAŹDZIERNIK	W SZKOLE	-Zapoznanie uczniów z pojęciami z zakresu: obowiązku szkolnego, zakończenia etapu edukacyjnego, zmian z zakresu dorastania; -Sformułowanie indywidualnych planów na przyszłość, -Kontakt z rodzicami uczniów w ramach omówienia współpracy i form pomocy;
LISTOPAD	W SZKOLE	-Uświadomienie uczniom poziomu ich umiejętności z zakresu technik szkolnych, na podstawie przeprowadzonego testu wiedzy i

		umiejętności; -Powtórzenie wiadomości i umiejętności praktycznych z zakresu: nominały, pieniądze, porównywanie cen, wartości zakupów; czas, dni tygodnia, miesiące, pora dnia, zegar, odczytywanie godzin;
GRUDZIEŃ	PRAWA I OBOWIĄZKI	-Wprowadzenie pojęcia „Samodzielność”; -Zapoznanie uczniów z czynnościami jakie wykonuje dorosły człowiek; -Zapoznanie uczniów z prawami i obowiązkami dorosłego;
STYCZEŃ	TWOJE DOKUMENTY	-Zapoznanie uczniów z dokumentami tożsamości: legitymacja szkolna, dowód osobisty, paszport, prawo jazdy; -Wprowadzenie w praktycznym działaniu pojęć: Dane osobowe, PESEL, podpis, wniosek o dowód osobisty, płeć, obywatelstwo, stan cywilny;
LUTY	PRACA	-Zapoznanie uczniów z pojęciem pracy, rodzajami wykonywanych obowiązków, wynagrodzeniem; -Wprowadzenie pojęć z zakresu urządzeń elektrycznych; -Nauka obsługi prostych urządzeń elektrycznych; -Współpraca ze szkołami przysposabiającymi do pracy, stworzenie harmonogramu dni otwartych w szkołach przysposabiających do pracy; -Przekazanie rodzicom harmonogramu dni otwartych;
MARZEC	TO MOŻESZ ROBIĆ	-Wprowadzenie pojęć z zakresu pracy chronionej/pracy z asystentem; -Kategoryzacja i charakterystyka prac asystenckich: biurowej, porządkowej, w ogrodzie, w kuchni; -Poznanie swoich mocnych i słabych stron;
		-Kwestionariusz mocnych stron ucznia; -Spotkania w szkołach Przysposabiających do pracy; -Spotkania z rodzicami dot. Ścieżki kształcenia ucznia;

KWIECIEŃ	DOBRY PRACOWNIK	-Wprowadzenie i utrwalenie z uczniami cech określających dobrego pracownika; -Wprowadzenie pojęcia praktyk; -Wykonywanie prostych prac porządkowych na terenie szkoły, ogródka i podwórza; ścieranie kurzy, zamykanie, odkurzanie, podlewanie kwiatów, grabienie liści; -Gromadzenie dokumentacji uczniów; -Spotkania z rodzicami, pomoc w wypełnianiu wniosków; -Składanie dokumentacji w szkołach przysposabiających do pracy; -Ogłoszenie wyników rekrutacji -30 kwiecień;
MAJ	SZKOŁA PRZYSPOSABIAJĄCA DO PRACY	-Zapoznanie uczniów z podstawowymi zajęciami w szkole przysposabiającej do pracy; -Powtórzenie zajęć z zakresu dbania o własny wygląd i higienę osobistą; -Zajęcia praktyczne z zakresu prac w kuchni; samodzielne przygotowywanie stołu do posiłku, samodzielne przygotowywanie prostych posiłków, sprzątanie po sobie, zmywanie, wycieranie naczyń;
CZERWIEC	MOJA PRACA	-Zapoznanie uczniów z pojęciami: zakład pracy, pracodawca, pracownik, umowa, podpis; -Zajęcia praktyczne z zakresu prac w biurze; niszczenie dokumentacji, obsługa xero, obsługa dziurkacza, obsługa zszywacza; -Ewaluacje własnej pracy;

